# **Управление образования**

### Администрации Ковровского района

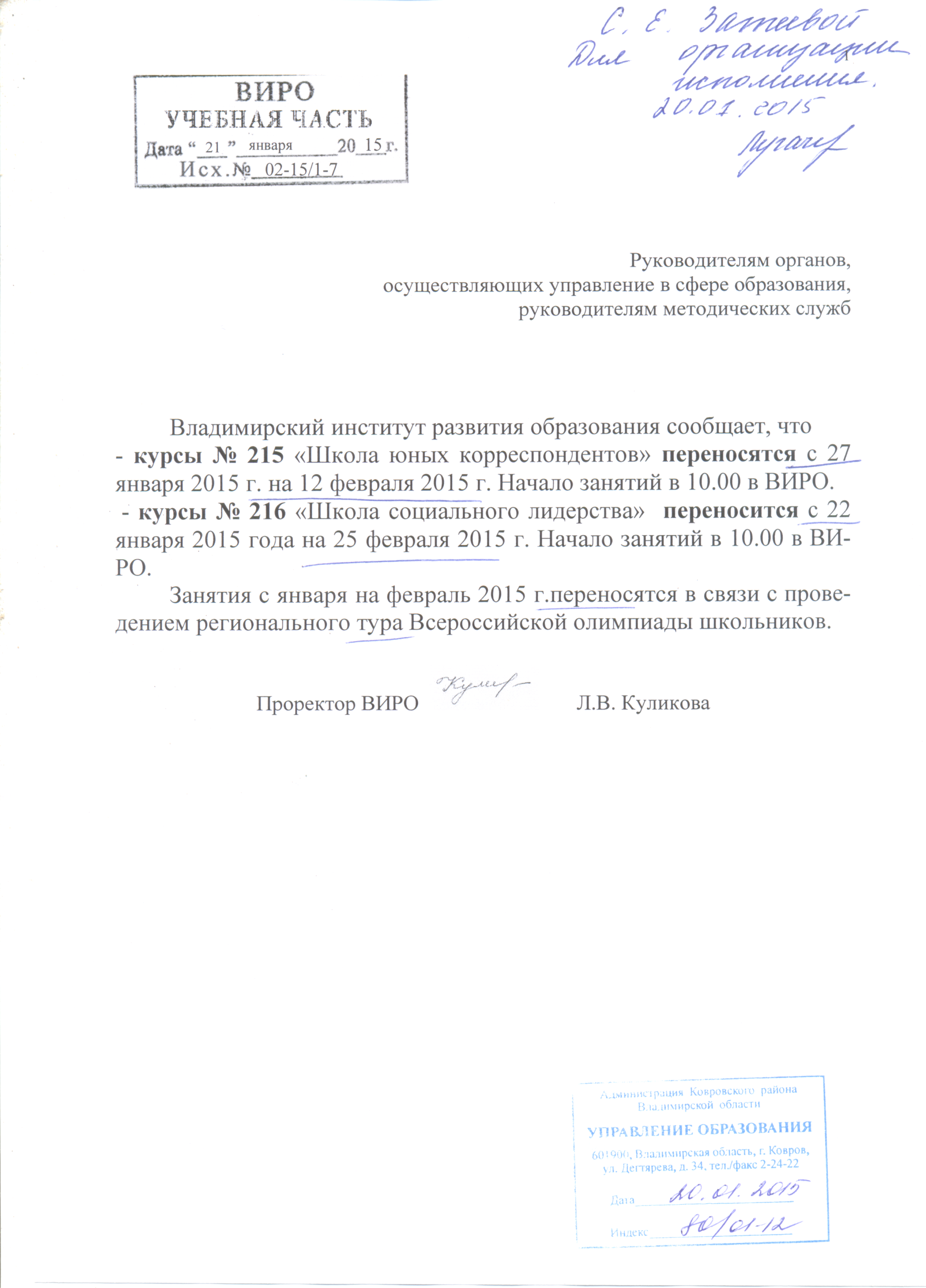
## Приказ

от 05.02.2015 № 32

|  |
| --- |
| *Об утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии* |

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», приказом департамента образования администрации Владимирской области от 11.11.2013 № 1416 «Об утверждении Положения о центральной психолого-медико-педагогической комиссии» **приказываю**:

1. Утвердить [Положение](#Par30) о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ отдела образования администрации Ковровского района от 28.03.2005 № 25/1 «Об организации работы психолого – медико – педагогической комиссии в 2005 году.



Начальник управления образования Е.В. Лугачева

Приложение

к приказу управления образования

от 05.02.2015 № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии

Ковровского района

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ковровского района (далее – ПМПК).

1.2. Комиссия создается в целях выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменение ранее данных рекомендаций.

1.3. Комиссия использует в своей работе бланки со своим наименованием и печать управления образования администрации Ковровского района.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии».

1.5. Координацию деятельности ПМПК осуществляет Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия (ЦПМПК).

1.6. Основными направлениями деятельности ПМПК являются:

1.6.1. Проведение психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления особенностей физическом и (или) психическом развитии и особенности в поведении детей.

1.6.2. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

1.6.3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

1.5.4. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

1.5.5. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением, проживающих на территории Ковровского района.

1.6.6. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) особенности в поведении детей.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

2.1. Комиссию возглавляет начальник управления образования администрации Ковровского района (председатель).

2.2. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, социальный педагог, врач-психоневролог, специалист Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по соответствующему профилю, педиатр, невролог, офтальмолог и другие врачи по согласованию  с ГБУЗ ВО «Ковровская районная больница». При необходимости в состав комиссии могут быть включены и другие специалисты.

2.3. Персональный состав ПМПК утверждается приказом управления образования администрации Ковровского района.

2.4. ПМПК информирует родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы.

2.5. Направление детей и обучающихся воспитанников на комиссию осуществляется по заявлению родителей (законных представителей). Инициаторами обследования детей в комиссию могут быть специалисты образовательных организаций, организаций, занимающихся обеспечением и защитой прав детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, лечебно-профилактические, общественные и другие организации.

2.6. Предварительная запись на обследование осуществляется с согласия родителей (законных представителей). Родители (законные представители) ставятся в известность о необходимости представления в комиссию следующих документов:

- документа, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка;

- заявления на проведение обследование и согласие на обработку персональных данных ребенка и родителей;

- свидетельства о рождении ребенка (предъявляется);

- подробной выписки из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в детской поликлинике по месту жительства. При необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке комиссия направляет запрос в детскую поликлинику по месту жительства ребенка;

- копии коллегиального заключения психолого-медико-педагогического консилиума, копий заключений специалистов образовательных организаций;

- педагогической характеристики (представляется только на обучающего, воспитанника образовательной организации, составляется педагогом, непосредственно работающим с ребенком, и заверяется директором (заведующим) образовательной организации);

- к документам прилагаются образцы письменных работ по русскому языку, математики, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

2.7. Гарантии конфиденциальности сведений о ребенке, полученных в процессе беседы с родителями (законными представителями), а также в процессе комплексного психолого-медико-педагогического обследования, подтверждаются подписями специалистов, участвовавших в обследовании ребенка, в протоколах заседаний Комиссии и подписями родителей (законных представителей).

2.8. Комиссией ведется следующая документация:

- журнал записи детей на обследование;

- журнал учета детей, прошедших обследование;

- протокол обследования ребенка;

- заключение ПМПК;

- карта развития ребенка.

2.9. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

2.10. Обследование детей проводится в помещении ПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

2.11. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психологических и иных индивидуальных особенностей детей. В сложных случаях ПМПК может направить ребенка для проведения обследования в Центральную ПМПК.

2.12. В ходе обследования ребенка ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения комиссии.

2.13. В заключении ПМПК, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

2.14. Протокол и заключение комиссии оформляются в течение 5 рабочих дней со дня проведения ПМПК всеми членами.

2.15. ПМПК имеет право:

- запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

- осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

- вносить в управление образования администрации Ковровского района предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК.

**3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

3.1. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

3.2. Предоставление конфиденциальной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.3. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляются бесплатно.

3.4. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.