

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Администрации Ковровского района

ПРИКАЗ

от 30.12.2021 № 809-осн

*О внесении изменений в приказ
управления образования от 15.01.2021
№ 12-осн. «Об утверждении
Положения о территориальной
психолого-медико-педагогической
комиссии»*

В целях совершенствования деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ковровского района **приказываю**:

1. Внести в приказ управления образования от 15.01.2021 № 12-осн. «Об утверждении Положения о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии» изменение, изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования.

Начальник



И.Е. Медведева

ПОЛОЖЕНИЕ
о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии
Ковровского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – Положение) регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Ковровского района (далее – ПМПК), включая порядок проведения ПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. В своей деятельности ПМПК руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, Ковровского района и настоящим Положением.

1.3. Территориальная ПМПК проводит обследование детей в возрасте от 0 до 18 лет (далее – дети), а также обследование лиц в возрасте от 18 лет.

1.4. Комиссия создается в целях выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

1.5. ПМПК создается управлением образования администрации Ковровского района (далее – управление образования) и осуществляет свою деятельность в пределах территории Ковровского района.

1.6. ПМПК не является юридическим лицом и действует в рамках полномочий, определенных настоящим Положением.

1.7. Управление образования, МБУ «Центр развития образования» (далее – МБУ «ЦРО»), ПМПК, образовательные организации информируют родителей (законных представителей) детей, а также лиц старше 18 лет, законных представителей лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы ПМПК.

1.8. Информация о проведении обследования детей специалистами ПМПК, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей ПМПК, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.9. Организационно - методическое и информационное сопровождение деятельности территориальной ПМПК осуществляет МБУ «ЦРО».

1.10. Управление образования обеспечивает ПМПК необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

2. Основные направления деятельности и права территориальной ПМПК

2.1. Основными направлениями деятельности ПМПК является:

- проведение психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей и лиц старше 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;
- подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям и лицам старше 18 лет психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, лицам старше 18 лет, законным представителям лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, работникам образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;
- оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;
- осуществление учета данных о детях и лиц старше 18 лет с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением, проживающих на территории Ковровского района;
- участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) особенности в поведении детей.

2.2. ПМПК имеет право:

– запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

– осуществлять мониторинг учета рекомендаций ПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей и лиц старше 18 лет в образовательных организациях, а также в семье;

– вносить в управление образования администрации Ковровского района предложения по вопросам совершенствования деятельности ПМПК.

2.3. ПМПК использует в своей работе бланки и печать со своим наименованием.

3. Организация деятельности ПМПК

3.1. Обследование детей и лиц старше 18 лет, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется ПМПК по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей, лиц старше 18 лет и их законных представителей (в случае признания их недееспособными) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет.

Медицинское обследование детей, достигших 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. ...

3.2. Обследование детей, и лиц старше 18 лет, консультирование родителей (законных представителей), лиц старше 18 лет специалистами территориальной ПМПК осуществляются бесплатно.

3.3. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также следующие документы:

а) заявление о проведении обследования или согласие на проведение обследования ребенка;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) представление психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или заключение специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-психологическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций (при наличии));

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка;

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику на обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

Для проведения Лица старше 18 лет или их законные представители (в случае признания их недееспособными) для проведения обследования предъявляют, в территориальную ПМПК документ, удостоверяющий его личность, а также представляют следующие документы:

а) заявление или согласие на проведение обследования;

б) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

в) представление психолого-педагогического консилиума образовательной организации или заключение специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

г) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования (при наличии);

д) подробную выписку из медицинской карты с заключениями врачей, наблюдающих лицо старше 18 лет в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

е) характеристику, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

ж) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности.

При необходимости ПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке, лице старше 18 лет (например, копию справки об инвалидности ребенка (при наличии); копию индивидуальной программы реабилитации (ИПР) инвалида (при наличии); представление учителя-логопеда (для ребенка, лица старше 18 лет с нарушением речи); заключение врача-офтальмолога (для ребенка, лица старше 18 лет с нарушением зрения); представление педагога-психолога (при отсутствии заключения психолого-медико-педагогического консилиума или специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение ребенка); табель успеваемости по четвертям и за год).

3.4. ПМПК осуществляет свою деятельность по утвержденному приказом управления образования календарному плану на текущий год.

Прием заявлений и документов на обследование детей, лиц старше 18 лет производится в соответствии с графиком работы.

3.5. Запись на проведение обследования ребенка ПМПК осуществляется при подаче документов.

3.6. Обследование детей, лиц старше 18 лет проводится в помещении, где размещается ПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей, лиц старше 18 лет может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

3.7. Обследование детей, лиц старше 18 лет проводится каждым специалистом ПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов ПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются, исходя из задач обследования, а также возрастных, психологических и иных индивидуальных особенностей детей, лиц старше 18 лет. В сложных случаях ПМПК может направить ребенка для проведения обследования в центральную

психолого-медико-педагогическую комиссию Владимирской области (далее – центральная ПМПК).

Обследование специалистами: учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом, проводится не менее чем за 5 дней до заседания ПМПК.

3.8. В ходе обследования ребенка, лица старше 18 лет ведется протокол, в котором указываются сведения о заявителе, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ПМПК.

3.9. В заключении ПМПК, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка, лица старше 18 лет особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок, лицо старше 18 лет может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей, лица старше 18 лет.

3.10. Протокол и заключение ПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ПМПК, проводившими обследование, и руководителем ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ПМПК продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения ПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями), лицом старше 18 лет выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении, в том числе при отказе получить заключение.

3.11. Заключение ПМПК носит для родителей (законных представителей) детей, лица старше 18 лет рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей, лицом старше 18 лет заключение ПМПК является основанием для создания управлением образования, образовательными организациями, иными органами и

организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

3.12. ПМПК оказывает родителям (законным представителям), лицам старше 18 лет, самостоятельно обратившимся в ПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию об их правах.

3.13. ПМПК ведется следующая документация:

- журнал записи детей, лиц старше 18 лет на обследование ПМПК по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- журнал учета детей, лиц старше 18 лет, прошедших обследование ПМПК, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
- карта ребенка, лица старше 18 лет, прошедшего обследование ПМПК, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- протокол обследования (далее – протокол) ПМПК по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;
- заключение ПМПК по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

3.14. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при обследовании детей, лиц старше 18 лет, признанного недееспособным, специалистами ПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания;
- получать консультации специалистов ПМПК по вопросам обследования детей, лиц старше 18 лет, признанных недееспособными, в ПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе о своих правах и правах детей, лиц старше 18 лет, признанных недееспособными;
- обжаловать заключение ПМПК в случае несогласия с ним.

4. Состав ПМПК

4.1. ПМПК возглавляет руководитель.

Руководитель определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании ПМПК, ведет заседания, подписывает протоколы и заключения,

собирает внеплановые (внеочередные) заседания. Руководитель может запрашивать у граждан и организаций информацию и документы, необходимые для рассмотрения вопросов на ПМПК.

В случае отсутствия руководителя ПМПК заседание ведет его заместитель, а в случае отсутствия заместителя – один из членов ПМПК.

4.2. В состав комиссии входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог. При необходимости в состав комиссии включаются другие специалисты. Включение врачей в состав ПМПК осуществляется по согласованию с ГБУЗ ВО «Ковровская районная больница».

4.3. Членами ПМПК могут быть лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, которая соответствует требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждена документами об образовании.

4.4. Делопроизводство ПМПК ведет секретарь ПМПК.

Секретарь ПМПК осуществляет прием заявлений и документов от заявителей; проверяет их на соответствие перечню согласно п. 3.3 настоящего Положения; ведет журналы записи детей на обследование и учета детей, прошедших обследование; заполняет карту ребенка, лица старше 18 лет, прошедшего обследование; оформляет протоколы обследования ребенка и заключения ПМПК; составляет отчетность и осуществляет мониторинг деятельности ПМПК; информирует родителей (законных представителей) ребенка, лицо старше 18 лет о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования (осуществляется ПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования).

4.5. Заседание ПМПК считается правомочным в случае присутствия на нем следующих специалистов: руководителя (либо лица его заменяющего), учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, врача-психиатра.

4.6. Состав ПМПК и график заседаний утверждается ежегодно приказом управления образования.